

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SANDRELLI, GABRIELE**
Indirizzo **VIA MICHELE AMARI 11 / A FIRENZE (RESIDENZA)**
VIA DE' CONTI 3 FIRENZE (STUDIO)
Telefono **333/9362960 (cellulare)**
055/2382340 (studio)
Fax
E-mail gabrielesandrelli@gmail.com
g.sandrelli@studiosantoro.eu
gabriele.sandrelli@firenze.pecavvocati.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 09/11/1981

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 27 Giugno 2011 Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato
- Sessione Esame di Avvocato 2009, Corte di Appello di Firenze
- Materie d'esame orale Procedura Civile, Diritto Civile, Diritto Amministrativo, Diritto del Lavoro, Diritto Internazionale Privato, Deontologia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Gennaio 2008 Corso di specializzazione in Diritto ed Economia dello Sport
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Firenze, Facoltà di Economia e Commercio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 5 Giugno 2007 Conseguimento Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Firenze, Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile, diritto amministrativo, diritto pubblico, diritto del lavoro, diritto processuale civile e penale.
Tesi in diritto privato delle telecomunicazioni "Telecom Italia e British Telecom. Le reti tra pubblico e privato".
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza con votazione di 102/110

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Luglio 2000 Conseguimento diploma di scuola secondaria superiore
- Nome e tipo di istituto di istruzione Liceo scientifico "Guido Castelnuovo", via Lamarmora, Firenze

- o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica, italiano, latino, scienze, fisica, chimica, inglese, filosofia, storia
- Qualifica conseguita Diploma maturità scientifica con votazione 79/100

ESPERIENZE LAVORATIVE IN CAMPO FORENSE

- da Gennaio 2012 COLLABORAZIONE CON STUDIO LEGALE SANTORO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Pier Luigi Santoro, via dei Conti 3 Firenze
- Tipo di azienda o settore Studio legale operante principalmente nei settori del Diritto amministrativo e del Diritto Civile
- Tipo di impiego Collaborazione come libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Redazione atti e ricorsi, redazione pareri, gestione contenziosi stragiudiziali, attività di udienza

- settembre 2011- dicembre 2011 COLLABORAZIONE CON STUDIO LEGALE CAMPIGLIA
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Paola Minucci, via Martelli 4 Firenze
- Tipo di azienda o settore Studio legale operante principalmente nel campo del Diritto civile assicurativo
- Tipo di impiego Collaborazione come libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Redazione atti, gestione contenziosi stragiudiziali, attività di udienza

- 07/07/2010- 30/11/2010 STAGE PRESSO ARVAL SPA-UFFICIO DEL CONTENZIOSO LEGALE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Paola Magnelli, Via Pisana 241/b, Scandicci (FI)
- Tipo di azienda o settore Azienda di noleggio a lungo termine di auto
- Tipo di impiego Stage in campo giuridico
- Principali mansioni e responsabilità Gestione della cessione di diverse posizioni creditorie, apertura pratiche di contenzioso per studio e successivo invio ai legali

- Ottobre 2007- Ottobre 2009 PRATICA FORENSE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Francesca De Santis, Avvocatura della Provincia di Firenze
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Pratica Forense
- Principali mansioni e responsabilità Redazione atti, pareri in materia di trasporto pubblico locale, ambiente, sinistri stradali, altre materie di competenza provinciale e gestione dei rapporti dell'Ente pubblico con gli uffici degli organi giudiziari

ESPERIENZE LAVORATIVE IN CAMPO GIORNALISTICO- SPORTIVO

- dal 01/12/2010 al 31/07/2011 COLLABORAZIONE CON RADIO SPORTIVA
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Viale della Repubblica, 171, Prato
- Tipo di azienda o settore Testata giornalistica per programmi radiofonici
- Tipo di impiego Prestazioni occasionali
- Principali mansioni e responsabilità Lavoro di redazione

- 2/06/2010-6/06/2010 COLLABORAZIONE CON ACCIARI CONSULTING
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Alberto Acciari, Via della Farnesina, Roma
- Tipo di azienda o settore Consulenza in campo comunicazione
- Tipo di impiego Prestazioni occasionali
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa "1° Festival della Cultura sportiva" di Montecatini Terme

- da settembre 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COLLABORAZIONE CON RADIO BLU
 David Guetta, viale della Repubblica, Prato
 Testata giornalistica per programmi radiofonici
 Prestazioni occasionali
 Lavoro di redazione e conduzione da studio del programma domenicale della radio

- da settembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Collaborazione con Freetime S.A.S.
 Massimo Sandrelli, borgo Ognissanti 2, Firenze
 Testata giornalistica che si occupa di produzioni televisive
 Assunzione con CO.CO.PRO.
 Segretario e di produzione e lavoro di redazione in programmi tv. Redazione testi e supervisione del montaggio di immagini video per il progetto "Sport e Shoah" finalizzato alla realizzazione di un dvd presentato nell'ambito della Giornata della Memoria su commissione della Regione Toscana.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO
 BUONO
 BUONO

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

ELEMENTARE
 ELEMENTARE
 BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Attitudine al lavoro di gruppo in diversi ambienti e contesti lavorativi. In particolare la capacità di lavorare in team risulta comprovata dalle tante esperienze maturate in ambiti redazionali e più in generale di produzioni televisive e dall'esperienza di praticante avvocato, svolta in un ufficio legale composto da dieci persone tra professionisti e praticanti.

Competenza a lavorare a contatto con la clientela, consigliarla, ascoltarla, stimolarla nella scelta maturata nelle esperienze lavorative (da cameriere) portate avanti durante il periodo universitario (2002-2006).

Buone capacità relazionali e comunicative maturate negli anni di esperienza nel settore giornalistico (radio e Tv).

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,

Buona conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Power point, Access ect), Publisher, Photo Shop, Microsoft Movie Maker, conoscenze basilari programmazione, di montaggio video e audio acquisite nelle esperienze redazionali in contesti radiofonici e televisivi.

macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Capacità di analizzare i problemi e capacità di decisione anche in contesti difficili maturate nell'esperienza pluriennale come arbitro di calcio (1996-2000) e attitudine ad affrontare i problemi da più punti di vista maturate nel corso delle esperienze sopra descritte.
Capacità di lavorare sotto stress e per obiettivi maturate negli anni da praticante avvocato, specialmente nella gestione delle scadenze relative ad atti e pareri e nella tenuta dei rapporti con Cancellerie di Tribunale e Giudici.

PATENTE O PATENTI

Patente di categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 e del DPGR 2016/679