

# **CURRICULUM VITAE**

## **BENEDETTA ALBANESE**

---

### **DATI PERSONALI**

Data e luogo di nascita	3 Maggio 1982, Firenze
Residenza	Via XX Settembre n. 54-56, Firenze
Cittadinanza	Italiana
Stato civile	Nubile
e-mail:	benedetta.albanese@gmail.com
PEC:	benedetta.albanese@firenze.pecavvocati.it
Cell. / Tel.	338 – 45.05.341 / 055 – 22.47.89

---

### **TITOLI DI STUDIO**

2000: diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Ginnasio Galileo di Firenze con la votazione di 81/100.

2007: laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Firenze con la votazione di 110/110 e lode.

Tesi di laurea in diritto civile: “Contratto traslativo e rimedi restitutori”. Relatore: Prof. Giuseppe Vettori. Studio trasversale del diritto contrattuale e del sistema rimediale nei principali ordinamenti europei; law of restitutions; analysis of the common rules for an european law.

2007: Premiata dall'Università degli studi di Firenze come migliore laureata per l'anno accademico 2006/2007 della facoltà di Giurisprudenza.

---

### **FORMAZIONE POST-LAUREA**

2008: Corso English for Law, Università degli Studi di Firenze, Polo delle Scienze Sociali.

2009: Seminario di studi e ricerche parlamentari “Silvano Tosi”, promosso dall'Associazione Studi e Ricerche Parlamentari, riconosciuta dall'Università di Firenze come Centro per la Ricerca, Trasferimento e Alta Formazione, fondato nel 1967 da Paolo Barile, Alberto Predieri, Giovanni Spadolini e Silvano Tosi, nonché promosso dalla Camera dei Deputati e dal Senato della Repubblica.

2008 – 2010: Scuola di specializzazione per le professioni legali di Firenze.

Diploma conseguito nel luglio 2010 con la votazione di 60/70.

Tesi in diritto civile: “Il mandato senza rappresentanza alla luce del nuovo arresto delle Sezioni Unite: in equilibrio tra l’interesse del mandante e l’affidamento del terzo”. Relatore: Prof. Antonio Rizzi.

2010 – 2011: Corso di preparazione per accedere alla magistratura tenuto a Bologna dal Dott. Ugo Di Benedetto.

Giugno 2011: Corso di perfezionamento e specializzazione “La conciliazione come tecnica risolutiva dei conflitti” conforme al D.M. n. 222/2004 ed al decreto dirigenziale 2006 del Ministero della Giustizia ai fini dell’ottenimento dei requisiti di qualificazione professionale dei conciliatori. Superato con valutazione **DISTINTO**.

2016 – 2017: Master binnale in Mediazione Familiare e superamento esame finale di primo livello.

2019: Superamento esame di secondo livello per lo svolgimento della Mediazione Familiare.

---

#### ESPERIENZE ED ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Da ott. 2007 – a ott. 2009: pratica forense e collaborazioni con lo Studio legale Alberto Bianchi e Associati (Foro di Firenze).

Esame di abilitazione all’esercizio della professione di Avvocato sostenuto nel dicembre 2009 presso la Corte d’Appello di Firenze. Iscrizione all’albo degli Avvocati dell’ordine di Firenze in data 13 ottobre 2010; tessera n. 2010000234.

Dal 13 ottobre 2010: svolgimento della libera professione di avvocato.

2011: abilitazione all’esercizio professionale della conciliazione e mediazione civile.

2013: Iscrizione nel Registro Ministeriale dei mediatori professionali.

Dal 2014 al 2016 collaborazione professionale con la SJ2000 s.r.l. per l’organizzazione e lo svolgimento di formazione in preparazione all’Esame di abilitazione all’esercizio della professione di avvocato.

Dal 2015 svolgimento della professione di mediatrice civile presso l’Organismo di Conciliazione di Firenze (OCF).

Dal 2018 svolgimento della professione di mediatrice familiare presso L’Organismo di Conciliazione di Firenze (OCF).

---

#### ESPERIENZE AMMINISTRATIVE

Da giugno 2009 ad aprile 2014: consigliere di maggioranza del Consiglio di Quartiere 5 di Firenze ed all'interno di esso, prima Presidente della Commissione Lavoro, Sviluppo e Innovazione, poi Presidente della Commissione Servizi Educativi.  
Da maggio 2014 consigliere di maggioranza del Consiglio Comunale di Firenze.  
Da gennaio 2015 consigliere di maggioranza del Consiglio della Città Metropolitana di Firenze con delega al Patrimonio, Promozione Sociale e Pari Opportunità.

---

#### CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza del sistema operativo windows, del pacchetto MS Office e degli applicativi più diffusi, nonché dei sistemi per la ricerca dei documenti giuridici on e off line.

---

#### LINGUE STRANIERE

Ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata (conseguimento del diploma First Certificate, 2001).

Sufficiente conoscenza della lingua francese scritta e parlata (frequenza in atto di un corso di lingua francese).

---

Firenze, marzo 2019